

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n.7 del 23.2.2023

OGGETTO: Progetto "ECOVINEGOALS - ECOlogical VINEyards GOVERNance Activities for Landscape's Strategies" P.O. INTERREG ADRION 2014-2020 (CUP G18H20000230007 - CIG: Z5B3151DD6). Modifiche al contratto sottoscritto con OEJ Srl.

Oggi **giovedì 23 febbraio 2023 alle ore 17:00** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. **PSL LEADER**: Rapporto annuale 2022; Forum LEADER 2023; Coordinamento GAL veneti biennio 2023/24; presa d'atto Determina n.2/2023 di Compartecipazione alle spese Servizio Civile Universale (D.L. n.77/2002); aggiornamenti PSL LEADER 2023/27; aggiornamenti;
2. **PDA CLLD FEAMP 2014/20**: aggiornamenti (PCP, BCA, TARTATUR2, PdA, FEAMPA 2021/27);
3. **attuazione progetti**: ECOVINEGOALS (incarico organizzazione visita studio; presa d'atto Determina n. 4/2023 organizzazione logistica visita studio; modifica contratto servizio di comunicazione); POSEIDONE (presa d'atto Determina n. 1/2023 servizio traduzione documenti; approvazione progetto); aggiornamento attuazione progetti (CONFERENZA SINDACI; PROGETTI LR 16/93 ANNO 2023; IPA; DEAL4UE; ADRIONCYCLETOUT; PNC; AU BASSO PIAVE); presentazione progetti (BANDI INTERREG ITA-CRO 2021/27); progetti in istruttoria;
4. **amministrazione e gestione sede**: affidamento servizio erogazione energia elettrica/gas; Affidamento servizio di manutenzione impianto termico/condizionamento;
5. **rinnovo organi sociali**;
6. **scenari di sviluppo**;
7. **approvazione verbale della seduta**.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Marco Bertuzzo	Consigliere	Comune di Pramaggiore	Pubblica	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Assente

E' presente inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL) che verbalizza i lavori della seduta.

Assume la presidenza il Presidente Fregonese e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 17,10.

Il Presidente introduce il **terzo punto all'odg**, relativo all'attuazione dei progetti. In merito alla modifica di contratto del servizio di comunicazione del progetto **ECOVINEGOALS**, il Cda si esprime con la seguente deliberazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

premesse che:

- VeGAL è capofila del progetto Programma Interreg V-B ADRION 2014-2020 "ECOVINEGOALS - ECOlogical VINEyards GOVERNance Activities for Landscape's Strategies", con un partenariato costituito da:
 - 1) ITALIA: LP - VeGAL; PP1 Provincia Autonoma di Trento;
 - 2) SLOVENIA: Chamber of Agriculture and Forestry of Slovenia-Institute of Agriculture and Forestry Nova Gorica; Research Centre of the Slovenian Academy of Sciences and Arts;
 - 3) CROAZIA: Agency for rural development of Istria Ltd. Pazin; INFORMO - Association for the promotion of employment, vocational training and education;
 - 4) SERBIA: Business Development Center Kragujevac;
 - 5) MONTENEGRO: Foundation Business Startup Center Bar; Municipality of Bar;
 - 6) GRECIA: Mediterranean Agronomic Institute of CHANIA;
- il progetto si compone dei seguenti work packages:

- o WpP- Preparation;
 - o WpM- Management;
 - o WpT1 – Agroecological practices in vineyards;
 - o WpT2 – Landscape and Habitat in viticultural areas;
 - o WpT3 – participatory governance for agroecological transition of vineyards;
 - o WpC – Communication;
- il Budget complessivo del progetto - Parte FESR: € 1.646.775,59;
 - il budget di dettaglio per Project Partner del progetto è il seguente:
- 1) VEGAL: € 329.278,99;
 - 2) Provincia Autonoma di Trento: € 278.467,80;
 - 3) Chamber of Agriculture and Forestry of Slovenia-Institute of Agriculture and Forestry Nova Gorica: € 183.122,80;
 - 4) ZRC SAZU Research Centre of the Slovenian Academy of Sciences and Arts: € 172.190,00;
 - 5) AZRRI Agency for rural development of Istria Ltd. Pazin: € 215.170,00;
 - 6) INFORMO – Association for the promotion of employment, vocational training and education: € 165.240,00;
 - 7) CIHEAM-MAICh Mediterranean Agronomic Institute of CHANIA: € 303.306,00;
 - 8) Business Development Center Kragujevac: € 130.000,00;
 - 9) Foundation Business Start-up Center Bar: € 112.280,00;
 - 10) Municipality of Bar: € 50.450,00;
- nell'ambito delle attività del WP C – Communication, con Delibera n. 56 del 31.05.2021 il CdA ha affidato esternamente il servizio di comunicazione (CUP G18H20000230007 – CIG: Z5B3151DD6) alla ditta "OEJ S.r.l." - C.F./P.IVA: 04316450271 avente sede legale in via Mazzini 18 - 30026 Portogruaro (VE) per l'importo di € 18.000,00 oneri inclusi ed IVA esclusa;
 - la proposta contrattuale, accettata in data 9.7.2021, aveva scadenza iniziale il 31.08.2022 ma si è reso necessario approvare una proroga delle attività al 28.02.2023 (che è stata approvata con delibera del CdA di Vegal n. 60 del 15.6.2022), in quanto il progetto, che ha avuto inizio il 1° marzo 2020 e che inizialmente doveva durare 30 mesi con conclusione il 31.08.2022, il 27.01.2022 ha ottenuto dal Segretariato Tecnico una proposta di proroga di 6 mesi, al 28.02.2023;
 - nel corso dello svolgimento delle attività previste dal contratto, di comune accordo tra le parti e per le vie brevi sono state concordate alcune modifiche contrattuali a seguito della sopravvenuta esigenza di gestire diversamente alcuni servizi previsti in contratto, anche al fine di valorizzare maggiormente le attività ed il progetto, senza variare gli obiettivi da raggiungere e senza modificare l'importo contrattualizzato in quanto le attività variate si compensano nei valori;
 - nello specifico, ferme restando le attività non espressamente citate, le modifiche concordate tra le parti sono le seguenti:

Contratto iniziale	Modifiche	Motivazioni
1.2. EVENTI: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA CONFERENZA FINALE TRANSAZIONALE		
Attività di: - interpretariato in inglese, italiano, sloveno e croato per l'intera giornata della conferenza finale;	Sostituita da: - traduzione simultanea solo in inglese-italiano e per le sole 2 ore circa della mattinata della conferenza;	tenuto conto del tipo di partecipanti che parlano inglese, si è ritenuto necessario provvedere solo alla traduzione simultanea italiano-inglese
- copertura spese di partecipazione dei due partner associati coinvolti attivamente	- non realizzato	i partner associati alloggiano già in loco
- conferenza di una giornata in cui si alterneranno 4 panel, 2 al mattino e 2 al pomeriggio. Ogni panel avrà i suoi speaker ed il suo scenario;	- conferenza di due ore totali, senza pausa, in cui gli speaker si alterneranno per condividere i risultati di progetto;	riduzione dei tempi della conferenza alla sola mattina per cabio programma condiviso con il partenariato (nel pomeriggio visita studio guidata ai vigneti e alle pratiche agroecologiche di Villa Bogdano tenuta Planitia)
- catering collegato alla dimensione della conferenza finale di "minimo 80 persone, oltre le delegazioni dei partecipanti al progetto";	- catering per circa n.30 persone	come da riscontro presenze finali
- spese di trasferta e alloggio per max 3 persone x 2 partner associati (tot. 6 persone)	- organizzazione dell'ospitalità della delegazione internazionale composta da 35 persone, comprendente: o bus per il trasferimento A/R da Portogruaro – Lison – Annone Veneto - Caorle (giorno 8/2) o bus per il trasferimento A/R da Portogruaro a Punta Sabbioni/Treporti (giorno 9/2), o cena per max 35 partecipanti dei partner alla conferenza finale (sera del giorno 8/2), preferibilmente in zona Caorle	maggiori costi di accoglienza della delegazione internazionale alla Conferenza Finale e attività del giorno successivo in sostituzione delle precedenti minori attività/costi e del mancato ingaggio del testimonial di cui alla successiva attività 1.4. ATTIVITÀ DIGITALI INCLUSI I SOCIAL MEDIA

1.3. PARTECIPAZIONE AD EVENTI / RETI IN ALTRI PAESI DELL'UE E NAZIONALI		
Organizzazione Webinar avente la finalità di presentare i risultati dei due progetti ECOVINEGOALS e DINALPCONNECT e l'impatto che avranno nell'area Adrion con la partecipazione dei partner progettuali, di quelli associati e degli stakeholder dei territori partner con servizio di traduzione simultanea per lo meno nelle seguenti lingue: Slovena, Croata, Italiana ed Inglese	Organizzazione Webinar avente la finalità di presentare i risultati dei due progetti ECOVINEGOALS e DINALPCONNECT e l'impatto che avranno nell'area Adrion con la partecipazione dei partner progettuali, di quelli associati e degli stakeholder dei territori partner con senza servizio di traduzione simultanea	il servizio di traduzione simultaneo in 4 lingue non è stato organizzato in quanto non è stato ritenuto necessario poiché i partecipanti al webinar erano tutti addetti ai lavori/esperti e tutti parlavano inglese
1.4. ATTIVITÀ DIGITALI INCLUSI I SOCIAL MEDIA		
Ingaggio di 1 testimonial/influencer di profilo/livello medio (con 25.000-100.000 followers) per far conoscere il progetto ECOVINEGOALS dandogli visibilità e provvedere, grazie alla partecipazione attiva dell'influencer selezionato, alla pubblicazione di contenuti (foto, video, blog post, articoli o altro), sui canali dello stesso e sui canali social attivati nell'ambito del progetto stesso. .	In luogo dell'ingaggio del testimonial verrà prodotto un format video dal titolo "TRANSIZIONE AGROECOLOGICA: PERCHÉ?", con n. 5 puntate video da 30" l'una in cui diverse persone individuate insieme spiegano un elemento chiave della transizione. Tale progetto sarà ospitato nel sito di GARANTITALY e inviato alla newsletter di GARANTITALY che ha oltre 5000 iscritti e un buon conversion rate poiché verticale su energia e agricoltura.	In seguito alla richiesta di preventivo a possibili Testimonial di medio livello, si è ritenuto che la spesa per tale attività non fosse in linea con il budget progettuale e altri testimonial di livello inferiore ma economicamente più abbordabili non avessero un seguito di follower tale rendere efficace l'investimento. Pertanto si è ritenuto opportuno sostituire l'attività con altra attività che possa garantire la diffusione dei risultati ad un ampio pubblico esperto. Il minor costo è stato compensato dai maggiori costi per l'ospitalità della delegazione internazionale di cui alla precedente ATTIVITA' 1.2. EVENTI: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA CONFERENZA FINALE TRANSAZIONALE

- con delibera n. 53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
 - il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
 - il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare; – alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;
- fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il Cda di VeGAL all'unanimità e con voto palese;

DELIBERA

- di prendere atto e approvare, nell'ambito del **progetto "ECOVINEGOALS - ECOlogical VINEyards GOVERNANCE Activities for Landscape's Strategies" presentato e approvato nel Programma Adrion 2014-2020 (CUP G18H20000230007)**, le modifiche al contratto sottoscritto con OEJ Srl- C.F./P.IVA: 04316450271 avente sede legale in via Mazzini 18 - 30026 Portogruaro (VE) (CIG: Z5B3151DD6) dettagliate in premessa, fermo restando l'importo contrattuale di €18.000,00 oneri inclusi ed IVA esclusa;
- di dare mandato al Presidente di sottoscrivere formalmente la modifica contrattuale;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27.9.2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




IL PRESIDENTE
Giorgio Fregonese

